

PATVIRTINTA

Jonavos politechnikos mokyklos
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V1-61

JONAVOS POLITECHNIKOS MOKYKLOS MOKINIŲ, NEPASIEKUSIŲ SLENKSTINIO PASIEKIMŲ LYGIO, REZULTATŲ GERINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos politechnikos mokyklos mokinių, nepasiekusių slenkstinio pasiekimų lygio, rezultatų gerinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokymosi pagalbos teikimo, pažangos stebėsenos ir rezultatų gerinimo priemonių taikymo tvarką mokiniams, nepasiekusiems slenkstinio pasiekimų lygio.

2. Aprašo paskirtis – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui gerinti mokymosi pasiekimus, laiku identifikuoti mokymosi sunkumus ir teikti reikalingą švietimo pagalbą.

3. Aprašas taikomas mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programas.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Mokinių pasiekimų vertinimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais bei kitais ugdymą reglamentuojančiais dokumentais.

II SKYRIUS MOKINIŲ, NEPASIEKUSIŲ SLENKSTINIO PASIEKIMŲ LYGIO, NUSTATYMAS

5. Mokinys laikomas nepasiekusiu slenkstinio pasiekimų lygio, kai:

5.1. nacionaliniuose mokinių pasiekimų vertinimuose nepasiekia nustatyto slenkstinio pasiekimų lygio;

5.2. mokinio pusmečio ar metiniai įvertinimai, taip pat mokomojo dalyko pasiekimai rodo, kad mokinys nepasiekia patenkinamo pasiekimų lygio arba patiria sistemingų mokymosi sunkumų;

5.3. mokytojas nustato, kad mokinys nepasiekia minimalių bendrosiose programose numatytų mokymosi pasiekimų;

5.4. mokytojas nustato reikšmingas mokymosi spragas, trukdančias siekti ugdymo programoje numatytų rezultatų.

6. Informaciją apie mokinius, kuriems reikalinga papildoma pagalba, kaupia ir analizuoja dalyko mokytojas, grupės vadovas bei pagalbos mokiniui specialistai.

III SKYRIUS PAGALBOS PRIEMONĖS

7. Mokiniui, kuris nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygio, dalyko mokytojas kartu su grupės vadovu sudaro Individualų mokymosi pagalbos planą (1 priedas).

8. Mokymosi pagalbos priemonės gali būti:

8.1. individualios ar grupinės konsultacijos;

8.2. papildomos dalyko mokytojo konsultacijos;

- 8.3. individualių užduočių ir mokymosi rekomendacijų teikimas;
 - 8.4. diferencijuotas ir individualizuotas ugdymo turinys;
 - 8.5. švietimo pagalbos specialistų konsultacijos;
 - 8.6. mokinio pažangos aptarimai su tėvais (globėjais, rūpintojais), jei mokinys yra nepilnametis;
 - 8.7. mokymosi pažangos stebėjimas ir periodinis rezultatų vertinimas.
9. Jei mokinys sistemingai nepasiekia numatytų rezultatų, gali būti organizuojami trišaliai pokalbiai, kuriuose dalyvauja mokinys (nepilnamečio mokinio tėvas ar globėjas), grupės vadovas, dalyko mokytojas ir (ar) administracijos atstovas.

IV SKYRIUS

PAŽANGOS STEBĖSENA

- 10. Dalyko mokytojas ne rečiau kaip kartą per mėnesį vertina mokinio daromą pažangą.
- 11. Grupės vadovas koordinuoja informacijos apie mokinio pasiekimus rinkimą ir bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais), kai mokinys yra nepilnametis.
- 12. Vaiko gerovės komisija ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus analizuoja mokinių, nepasiekusių slenkstinio pasiekimų lygio, pasiekimus ir priima sprendimus dėl mokymosi pagalbos priemonių taikymo bei jų tobulinimo.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 13. Už Aprašo įgyvendinimą atsako dalykų mokytojai, grupių vadovai, švietimo pagalbos specialistai ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui pagal savo kompetenciją.
 - 14. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas pasikeitus teisės aktams arba atsiradus poreikiui tobulinti mokymosi pagalbos sistemą.
-

**JONAVOS POLITECHNIKOS MOKYKLOS MOKINIŲ, NEPASIEKUSIŲ
SLENKSTINIO PASIEKIMŲ LYGIO, REZULTATŲ GERINIMO TVARKOS APRAŠO
INDIVIDUALUS MOKYMOSI PAGALBOS PLANAS**

Mokinio vardas, pavardė	
Grupė / klasė	
Mokomasis dalykas	
Plano sudarymo data	
Atsakingas mokytojas	

I. MOKYMOSI SITUACIJOS ĮVERTINIMAS

Nustatyta problema	Esama situacija
Nepakankami mokymosi pasiekimai	
Žemas lankomumas	
Motyvacijos stoka	
Mokymosi spragos	
Kita	

II. NUMATOMOS PAGALBOS PRIEMONĖS

Priemonė	Atsakingas asmuo	Įgyvendinimo laikotarpis
Individualios konsultacijos		
Grupinės konsultacijos		
Papildomos užduotys		
Individualizuotas mokymasis		
Psichologo konsultacijos		
Socialinio pedagogo konsultacijos		
Kita		

III. SIEKIAMI REZULTATAI

Siekiamas rezultatas	Laikotarpis
Pagerinti mokymosi pasiekimus iki slenkstinio lygio	
Pagerinti atsiskaitymų rezultatus	
Sumažinti praleistų pamokų skaičių	
Pagerinti mokymosi motyvaciją	
Kita	

IV. PAŽANGOS STEBĖSENA

Data	Pasiekti rezultatai	Tolimesni veiksmai

V. PLANO APTARIMAS

Su planu susipažinau:

Mokinys _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Jei mokinys nepilnametis:

Tėvai (globėjai, rūpintojai) _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Dalyko mokytojas _____

Grupės vadovas _____

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui/ VGK pirmininkas _____